

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующая МБДОУ № 94
«Детский сад общеразвивающего вида»
О.Ю. Пахоменок
Приказ № 86/11 от 31.08.2023г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
МБДОУ №94 «Детский сад общеразвивающего вида»
на 2023 – 2024 учебный год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	1 раз в год	Пахоменок О.Ю. заведующая
1.2. Издание приказа об утверждении плана работы комиссии на 2023 – 2024 уч. год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	Август	Пахоменок О.Ю. заведующая
1.3. Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Пахоменок О.Ю. заведующая Кононенко Н.В. ст.воспитатель
1.4. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	1 раз в год	Пахоменок О.Ю. заведующая
1.5. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в год	Пахоменок О.Ю. заведующая Кононенко Н.В. ст.воспитатель
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая
1.7. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	По мере необходимости	Пахоменок О.Ю. заведующая
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу	Ноябрь-Декабрь	Комиссия по инвентаризации

эффективности использования		
2.3. Проведение внутреннего контроля соблюдения прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая члены комиссии
2.5. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая
2.6. Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте учреждения, а также на стендах в стенах ДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график приема граждан заведующим ДОУ по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая члены комиссии
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Пахоменок О.Ю. заведующая члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подтверждено риску коррупционных проявлений	В течение года	Члены комиссии
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Пахоменок О.Ю. заведующая
2.10. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Пахоменок О.Ю. заведующая
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2 Изготовление памяток для родителей «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...»	Декабрь	Члены комиссии
3.3. Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Члены комиссии
3.4. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Пахоменок О.Ю. заведующая
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи.		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая

4.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчета по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Пахоменок О.Ю. заведующая
--	-----------	------------------------------